附件1：

江苏建筑职业技术学院

校园网计算机用户入网申请表

●用户信息：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工 号 |  | 单位性质 | □ 普通 □ 独立核算单位 |
| 单位名称 |  | 单位电话 |  |
| 用户信息 | 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 工 号 |  | 身份证号 |  |
| 单位职务 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮件 |  |
| 办公地点 |  　　　 楼 座　 层 室 |
| 家庭地址 |  　　　 号楼 单元　 室 |

●申请人遵守事项：

|  |
| --- |
| 1．保证严格遵守国家及学校有关计算机网络的法律规定和管理制度，及时承担相关义务，若有违反，一定接受处罚直至承担法律责任。2．确保入网计算机符合基本的入网安全标准： a) 确保入网后立即登录微软官方网站及时升级系统补丁。 b) 确保入网前安装杀毒软件。两个工作日内未采取上述措施（信息网络中心在监控系统中未发现用户的相应操作），接受信息与网络中心取消用户的上网申请。申请人签字：单位名称（加盖鲜章）： 单位负责人签字： 　 年 月 日　　 |

●接入端信息（不须用户填写）：

|  |  |
| --- | --- |
| 连接的设备型号及端口 |  |
| 机柜位置及编号 |  | 配线架端口 |  |
| 所在VLAN |  |  | 双绞线缆长(米) |  |

●费用交纳情况：（非用户填写）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ] 网络开户费已经缴纳 | 缴纳总额（大写） | 万 仟 佰 拾 元 |
| [ ] 网络使用费已经缴纳 | 缴纳总额（大写） | 万 仟 佰 拾 元 |

●信息与网络中心审批意见：

|  |
| --- |
| 管理员签字：  年 月 日 |

●其他说明：

1. 申请表工号不要填写，由信息与网络中心统一编写，背面附身份证复印件。

2. 用户应当完整详实的填写所有项目，如果有疑问可以咨询信息与网络中心。

3. 用户名和密码全部发至本人电子邮箱或电话通知，请注意查收。若用户名和密码丢失，请携带工作证、身份证和查询申请单，本人到信息与网络中心办理。

4. 信息与网络中心联系电话：83889076，办公地址：教三楼A座108室。